



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 59 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА"
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

02.07.2026

№ 38-од

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Донецкой Народной Республике, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Донецкой Народной Республики, на основании приказа департамента образования Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики от 02.07.2026 № 139. "О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики", руководствуясь Уставом ГБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 59 Г. О. МАКЕЕВКА" ДНР,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 года по 01.09.2026 года – Салата Алёну Юрьевну, заведующего ГБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 59 Г. О. МАКЕЕВКА" ДНР.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников

в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Салата Алёну Юрьевну, заведующего ГБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 59 Г. О. МАКЕЕВКА" ДНР.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Салата Алёну Юрьевну, заведующего ГБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 59 Г. О. МАКЕЕВКА" ДНР.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Салата Алёну Юрьевну, заведующего ГБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 59 Г. О. МАКЕЕВКА" ДНР.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» в составе:

Салата Алёна Юрьевна, заведующий, руководитель рабочей группы;

Галушко Виктория Ивановна, воспитатель, заместитель руководителя рабочей группы;

Нежнова Юлия Константиновна, воспитатель, член рабочей группы.

Свирида Людмила Ивановна, воспитатель, член рабочей группы.

4. Рабочей группе обеспечить:

4.1 Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

4.2 Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

4.3 Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Центр компетенций по работе с ТОР «Моя школа» (ГБОУ ДПО «ДОНРИО»);

4.4 Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 02.07.2026 № 139 департаментом образования Администрации городского округа Макеевка Донецкой Народной Республики.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ "Детский сад № 59
г. о. Макеевка" ДНР



А.Ю. Салата